

# **CASA DI RIPOSO LA MERIDIANA**

## **REGOLAMENTO INTERNO DELLA RESIDENZA**

### **1. PRESTAZIONI EROGATE**

- Servizio di pensione completa con somministrazione di pasti preparati dal cuoco della Struttura in base al menù validato dall'Azienda Sanitaria. I pasti comprendono: colazione abbondante al mattino, spuntino di metà mattina con possibilità di scelta in base ai desideri dell'ospite, pranzo, spuntino pomeridiano con le medesime modalità del mattino, cena. Il menù viene variato giornalmente;
- Assistenza diurna e notturna, erogata in conformità e compatibilmente con l'oggettiva evoluzione del quadro patologico e/o di invecchiamento progressivo dell'ospite;
- Interventi di carattere infermieristico (quali, a titolo esemplificativo, cambio di cateterismo vescicale femminile, lavaggi vescicali, somministrazione di farmaci per via orale, via intramuscolare, sottocutanea, medicazioni semplici, igiene completa del corpo, controlli pressori e glicemici, controllo periodico del peso);
- Fissazione degli appuntamenti per visite specialistiche con medici, presso la struttura sanitaria pubblica, cliniche private e ambulatori/cliniche convenzionati, fatta salva la facoltà per l'ospite o persona da lui delegata di provvedervi in autonomia;
- Contatti e coordinamento con il Distretto Sanitario per quanto si dovesse rendere utile o necessario per tutte le esigenze dell'ospite;
- Servizio di fisioterapia collettiva e individuale continuativa più volte alla settimana (rimanendo a carico dell'ospite la spesa per eventuale ulteriore fisioterapia personalizzata come indicato all'art. 7 del presente contratto);
- Supporto psicologico e stimolazione cognitiva dell'ospite con l'ausilio di uno psicologo-psicoterapeuta;
- Laboratorio d'arte e servizio di animazione continuativo al fine di garantire agli ospiti svago, socializzazione nell'ambito del gruppo e stimolazione psico-fisica;
- Fornitura e lavaggio della biancheria da camera e da bagno;
- Presidi di attrezzature sanitarie (sedie a rotelle, girelli, deambulatori ecc.) a disposizione dell'ospite sino ad un massimo di tre mesi;
- Utilizzo del parco di proprietà della Casa di Riposo per gli ospiti e per i suoi visitatori, nel rispetto della quiete e del riposo degli altri ospiti della struttura.

### **2. ORGANIZZAZIONE DELLA VITA COMUNITARIA**

La Residenza La Meridiana utilizza Per la preparazione dei pasti la cucina presente nella struttura e personale proprio.

I pasti vengono serviti nelle sale da pranzo al piano terra con il seguente orario:

colazione dalle 8.30 alle 9.00 circa

pranzo dalle 12.30 alle 13.00 circa

cena dalle 18.30 alle 19.30 circa

Il menù viene strutturato e programmato su una base di 15 giorni, in ognuno dei quali sono previsti piatti diversi con variazioni anche in base alle stagioni.

Il menù è validato dall'Azienda Sanitaria.

Sono previsti menù personalizzati in caso di particolari necessità dell'ospite.

### **Alloggio**

La struttura è così articolata:

N°7 posti in stanza singola

N°14 posti in stanza doppia

N°9 posti in stanza tripla

Tutte le camere sono poste nelle immediate vicinanze dei servizi igienici (6 in totale, tutti attrezzati per disabili).

In tutte le camere sono presenti un comodino e un armadio personale per ogni ospite.

### **3. NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO**

Coloro i quali intendano far visita all'ospite presso la Casa di Riposo possono intrattenersi con quest'ultimo nella residenza, avendo cura di evitare i momenti dedicati al riposo e ai pasti, nonché alle pratiche igieniche ed assistenziali. Le visite devono essere effettuate negli orari concordati con la Struttura, garantendo la salubrità degli ospiti; pertanto, non possono accedere alla Struttura coloro che siano affetti da malattie contagiose, tali da creare nocumento agli ospiti stessi, nonché agli altri visitatori.

L'ospite della Casa di Riposo potrà ricevere comunicazioni da terzi attraverso il telefono fisso della Struttura.

Qualora l'ospite della Casa di Riposo dovesse uscire dalla Struttura, ciò dovrà essere previamente comunicato alla Casa di Riposo indicando il giorno e l'orario di rientro, al fine di agevolare l'organizzazione, esonerando per iscritto la Struttura da ogni qualsivoglia responsabilità possa derivare dal suo allontanamento. Del pari, l'ospite potrà allontanarsi dalla Casa di Riposo anche per periodi prolungati (sia per ricoveri che per soggiorni in altro luogo), mantenendo il diritto di conservazione del posto. In ogni caso sarà dovuta la retta indicata all'art. 3) del presente contratto.

In caso di decesso dell'ospite, la retta del mese in corso, se già pagata in via anticipata, verrà rimborsata a coloro che avranno dimostrato la loro qualità di eredi, calcolando l'importo dovuto in restituzione a far data dal giorno successivo all'avvenuto decesso, quindi, previa detrazione dei giorni fruiti e delle spese extra già anticipate dalla Casa di Riposo.

L'ospite si impegna ad effettuare il cambio di stagione del vestiario mantenendo presso la Struttura esclusivamente i capi in uso per la stagione in corso.

E' vietata l'introduzione nella struttura di cibi non confezionati e/o senza data di scadenza.

In ragione del Covid-19 le regole su indicate in merito alle visite, alle uscite dell'ospite e all'introduzione di cibo o beni per lo stesso, potranno subire una diversa regolamentazione - sin d'ora accettata dalle parti - che verrà di volta in volta comunicata dalla Casa di Riposo, in base alla normativa vigente e alle linee guida anti Covid-19.

I contatti con il medico di medicina generale dell'ospite dovranno essere mantenuti direttamente dall'ospite - anche tramite altro soggetto a ciò delegato -, per tutto ciò che concerne il suo stato di salute ed anche per la richiesta/ritiro di ricette e prescrizioni mediche, nonché per il conseguente

acquisto di medicinali e di ogni altro articolo igienico- sanitario si rendesse necessario.

#### **4. PROCEDURE DI AMMISSIONI E DIMISSIONI**

Al momento dell'accoglimento presso la Casa di Riposo deve essere consegnata, al personale autorizzato della Struttura, la documentazione medica/clinica unitamente ad un certificato medico attestante tutte le patologie dell'ospite, incluse eventuali malattie infettive, le terapie in atto, nonché la sussistenza di eventuali allergie. La Casa di Riposo è esonerata da ogni responsabilità in caso di conseguenze pregiudizievoli all'ospite, o a terzi, dovute ad omissione e/o carenza nell'anzidetta informativa alla Struttura.

All'atto dell'accoglimento il richiedente si impegna a versare la retta computata in base ai giorni di fruizione del mese in corso.

Salvo ogni ulteriore diritto, le parti convengono che la Casa di Riposo ha diritto di risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con legittime dimissioni dell'ospite da parte della Struttura stessa, nei casi sotto elencati:

a- mancato pagamento di due mensilità della retta, anche non consecutive, oppure delle spese extra di cui all'art. 7 (sette) del presente contratto nella misura complessiva di € 800,00;

b- qualora l'ospite si allontani dalla Casa di Riposo per almeno quattordici giorni senza che venga previamente comunicata la volontà di conservare il posto;

c- l'ospite stesso oppure i suoi visitatori arrechino disturbo, molestia agli altri ospiti e/o ai dipendenti con una condotta che ostacoli il raggiungimento degli obiettivi di cura e di riposo dell'abitazione, anche mediante richieste di servizi inconciliabili con detti obiettivi;

d- non vengano rispettate da parte dell'ospite o di eventuali suoi visitatori le misure anti Covid-19 nonché, più in generale, quelle di prevenzione sanitaria disposte dalla Casa di Riposo;

e- non vengano rispettati da parte dei visitatori dell'ospite gli orari di visita previamente comunicati dalla Struttura;

f- l'ospite stesso o terze persone pretendano l'utilizzo di mezzi di contenzione meccanica non prescritti e/o la somministrazione di farmaci contrari alle norme di legge e/o alla deontologia professionale;

g- lo stato psico-fisico dell'ospite, e/o eventuali reazioni particolarmente aggressive dello stesso, non consentano in base alla valutazione interna della Casa di Riposo, e/o medica e/o della scheda Val. Graf. e/o, più in generale, alle normative vigenti, la permanenza presso la Casa di Riposo;

h- non vengano rispettate da parte dell'ospite o dei suoi visitatori la Carta dei Servizi e/o il Regolamento interno della Struttura (di cui all'art. 15 del presente contratto)

#### **5. NORME RELATIVE AL PAGAMENTO DELLA RETTA E DELLA SUA COMPOSIZIONE**

La retta netta, di cui in premessa, applicata all'ospite dovrà essere quindi interamente versata alla Casa di Riposo, ed il relativo pagamento dovrà essere eseguito in via anticipata entro il giorno 5 (cinque) di ogni mese. La Struttura si riserva la facoltà di variare l'importo della retta una volta l'anno entro la data del 31 gennaio, dandone previa comunicazione all'altra parte entro la data del 20 gennaio e, in caso di mancata accettazione da parte di quest'ultima della retta variata alla stessa spetterà il diritto di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni; la Casa di Riposo avrà pari diritto di recedere dal contratto, ma con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

## 6. DOCUMENTAZIONE GESTITA DALLA RESIDENZA

La Residenza La Meridiana garantisce l'apertura dell'ufficio amministrativo dalle 8.30 alle 14.00 dal lunedì al venerdì.

Fisioterapia personalizzata - Parrucchiera per uomini e donne, manicure e pedicure

- Presidi sanitari monouso - quali siringhe, cateteri vescicali, garze, cerotti, sacchetti raccogli urina, pannoloni, traverse salva materasso, medicinali, integratori, vitamine, creme antidecubito e prodotti da banco farmaceutici -, ove non forniti dall'Azienda Sanitaria oppure forniti in quantità non sufficiente alle esigenze dell'ospite;
- Accompagnamento fuori dalla Casa di Riposo per visite, esami specialistici, passeggiate e trasporto con mezzi;
- Prenotazione di automezzi, anche con lettiga ove necessario, presso aziende specializzate per il trasporto dell'ospite;
- Assistenza integrata con personale qualificato;
- Disbrigo di pratiche per invalidità civile, servizi amministrativi, servizi per esenzioni e presidi sanitari ove l'ospite, nonché la persona da lui delegata e/o che lo rappresenta, ne facciano espressa richiesta;
- Acquisto di giornali, riviste, ricariche telefoniche e/o altri beni in base alle esigenze dell'ospite.